**проект**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**Администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации**

27.05.2020г. ж.д.ст. Плавица № 48

«Об утверждении нормативных

затрат на обеспечение функций администрации

сельского поселения Богородицкий сельсовет

Добринского муниципального района

Липецкой области»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области от 02.08.2016 г. № 147 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств местного бюджета сельского поселения Богородицкий сельсовет» администрация Богородицкого сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет согласно приложения.

2. Контрактному управляющему – Деменковой Н.А. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (zakupki.gov.ru) в течении 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

сельского поселения

Богородицкий сельсовет А.И. Овчинников

Приложение

к постановлению27.05.2020 г. № 48

**Нормативные затраты**

на обеспечение функций сельского поселения Богородицкий сельсовет

**НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение прочих услуг.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Периодичность получения | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | Обучение специалистов в области гражданской обороны | не более 1 раза в год | не более 10000,00 |

**БЛАГОУСТРОЙСТВО**

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на уличное освещение.*

Лимит потребления электроэнергии за год -77883,873 квт

Стоимость 1 квт =6,47

77883,873 х 6,47 = 503908,66

Итого: 503908,66

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на уличное освещение (услуги по содержанию имущества)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Предельная цена за единицу, руб |
| 1 | Замена ламп и светильников  | Не более 247,00 |

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на уличное освещение (увеличение стоимости материальных запасов)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Единица измерения | Количество | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | Эл. Лампы ДРВ 250Вт | шт | Не более 145 единиц  | Не более 470,00 |

**ОЗЕЛЕНЕНИЕ**

*Нормативы, применяемые при расчете затрат по озеленению (содержание имущества)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Единица измерения | Количество | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | Приобретение цветочной рассады | - | - | Не более 25 000,00 |
|  |  |  |  |  |

**ПРОЧИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

*Нормативы, применяемые при расчете затрат по содержание имущества*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Единица измерения | Количество | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | Санитарно-гигиенические исследования воды | шт | не более 1 единицы | Не более 5284,04 |
| 2 | Обследование и очистка дна акватории – | шт | не более 1 единицы | Не более 12895 |
| 3 | Обработка от клещей (дезинсекция) | шт | не более 1 единицы | Не более 4500,00 |
|  |  |  |  |  |

ПЕРЕЧЕНЬ

периодических печатных изданий и справочной литературы,

приобретаемых сельским поселением Богородицкий сельсовет.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование периодических печатных изданий | Единица измерения | Количество | Периодичность подписки | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | Газета « Добринские вести» | комплект | 2 | не более 1 раза в полугодие | Не более 868,68 |
| 2 | Липецкая газета  | комплект | 2 | не более 1 раза в полугодие | Не более 1749,00 |
| 3 | Журнал « Главбух» | комплект | 2 | не более 1 раза в полугодие | Не более 8931,16 |

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение

 транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество | Мощность и цена за единицу, руб. |
| Транспортное средство с персональным закреплением  | не более 1 единицы в расчете на государственного гражданского служащего, замещающего должность начальника (заместителя начальника) управления, относящуюся к высшей и главной группе должностей государственной гражданской службы категории «руководители» | не более 1,5 млн рублей (включительно) и не более 200 лошадиных сил включительно |

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение канцелярских принадлежностей.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Периодичность получения | Предельная цена за единицу, руб. |
| из расчета на одного сотрудника (для всех категорий и групп должностей сотрудников управления) |
| 1 | USB накопитель | шт | не более 5 единиц | не более 1 раза в год | не более 360,00 |
| 2 | Стержень  | шт | не более 100 единицы | не более 1 раз в год | не более 1,00 |
| 3 | Штрих | шт | не более 20 единицы | не более 1 раз в год | не более 18,00 |
| 4 | Скобы для степлера №10 1000шт | упак | не более 10 единицы | не более 1 раза в 1 года | не более 5,9 |
| 5 | Клей ПВА 65г | шт | не более 30 единицы | не боле е 1 раз в год | не более 40,00 |
| 6 | Скоросшиватель | шт | не более 200 единицы | не более 1 раз в год | не более 20,00 |
| 7 | Ручка шариковая автоматическая, синяя, 0,7 мм | шт | не более 50 единицы | не более 1 раза в год | не более 25,00 |
| 8 | Порошок стиральный  | шт | не более 10 единицы | не более 1 раз в год | не более 85,00 |
| 9 | Салфетка для мытья полов | шт | не более 10 единицы | не более 1 раз в год | не более 55,00 |
| 10 | Чистящее средство  | шт | не более5 единиц  | не более 1 раз в год | не более 70,00 |
| 11 | Степлер  | шт | не более 5 единиц | не более 1 раз в год | не более 120,00 |
| 12 | Папка с файлами | шт | не более 10 единиц | не более 1 раза в год | не более 189,00 |
| 13 | Скотч | шт | не более 10 единиц | не более 1 раз в год | не более 20,00 |
| 14 | Резинка стиральная эргономичная | шт | не более 20 единиц | не более 1 раз в год | не более 2,00 |
| 15 | Папка на кольцах | шт | не более 10 единиц | не более 1 раз в год | 110,00 |
| 16 | Картридж | шт | не более 1единицы | не более 1 раз в год | 4380,00 |
| 17 | Бумага офисная | шт | не более 150 единиц | не более 2 раз в год | 245,00 |
| 18 | Скрепки | уп | не более 20 единиц |  не более 1 раз в год | 39,00 |
| 19 | Файлы | шт | не более 500 единиц | не более 1 раз в год | 2,50 |

*Норматив на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество | Предельная цена за единицу, руб. |
| 1 | Запасные части для служебного авто  | не более 20 единиц | не более 33813,00  |

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг по содержанию имущества.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Периодичность приобретения | Предельная цена в год, руб. |
| 1 | Услуги по заправке картриджей | Не более 88 единиц | не более 40245,00 |
| 2 | Техническое обслуживание и ремонт оргтехники | Не более 6 раз в год  | не более 15000,00 |
| 3 | Услуги по ремонту и техническому обслуживанию транспортных средств | Не более 7 раз в год  | не более20595,00 |
| 4 | Услуги по установке Антивируса (на 4 компьютера) | Не более 1 раз в год  | не более 7600,00 |
| 5 | Техобслуживание пожарной сигнализации | 1 раз в месяц | не более 24000,00 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату прочих услуг.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Периодичность приобретения | Предельная цена в год, руб. |
| 1 | Консультационные услуги | Не более 7 раз в год | не более 15600,00 |
| 2 | Услуги по обслуживанию программы КС | Не более 1 раз в год | не более 14500,00 |
| 3 | Услуги по обслуживанию программы СБИС | Не более 1 раз в год | не более 5500,00 |
| 4 | Услуги по поддержки программного обеспечения «Свод ВЕБ» | Не более 1 раз в год  | не более 11880,00 |
| 5 | Услуги по сопровождению ПП «АРМ НМА» | Не более 1 раз в год | не более 6000,00 |
| 6 | Услуги по выпуску квалифицированного сертификата в сфере НПА  | Не более 1 раз в год | не более 2450,00 |
| 7 | Услуги повышению квалификации муниципальных служащих | Не более 1 раз в год | Не более 8000,00 |
| 8 | Услуги по периодическому профилактическому электрическому измерению электро оборудования | Не более 1 раз в год | Не более 2963,00 |
| 9 | Услуги по страхованию автотранспорта | Не более 1 раз в год | Не более 8851,00 |
| 10 | Услуги по проведению праздничных мероприятий  | Не более 2 раза в год  | Не более 250000,00 |
| 11 | Услуги по обновлению программы « 1С Предприятие» | Не более 1 раз в год | Не более 17112,00 |
| 12 | Обновление программы «СМЕТА-СМАРТ» | Не более 1 раза в год | Не более 23813,00 |
| 13 | Подача объявлений в газете | Не более 5 раз в год | Не более 3140,00 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и другого оборудования*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Предельная цена в год, руб. |
| 1 | Приобретение компьютерной техники  | не более 100000,00 |
|  |  |  |
|  | *Нормативы, применяемые при расчете затрат на увеличение стоимости материальных запасов.* |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| № п/п | Наименование  | Предельная цена в год, руб. |
| 1 | Приобретение ядоприманки по борьбе с грызунами | не более 13000,00 |
| 2 | Приобретения изделия Лидер по борьбе с бродячими животными | Не более 17000,00 |
| 3 | Приобретение хозтоваров . | не более 65870,00 |
| 4 | Приобретение ГСМ для служебного транспорта | не более 238854,00 |

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги связи*

Основная абонентская плата за 1 точку в месяц -252,0

Администрация имеет 3 основных телефонных точек

252,0 х 3 х 12=9072

Оплата за минутное местное ТС

630 х 3точки х 12мес.=22680,00

Междугородные переговоры:

1391,64 х 12=16669,68

Абонплата за VPN Интернет 8040,0х12=96480,00

Интернет фильтр ПО 120,0х12=1440,00

Абонплатежи ПО ТП FTTX 3627,60х12=43531,20

Пользование защищенным VIPNET каналом ГК 480,0х12=5760,00

Предоставление во временное пользование оборудования 6,0х12=72,00

Расчет: 9072+22680,00+16699,68+96480,00+1440,00+43531,20+5760,00+72,00=195735,00

*Нормативы, применяемые при расчете затрат на коммунальные услуги:*

Теплоэнергия

Отопление административного здания:

Лимит потребления тепловой энергии -0,06195гкал

Стоимость 1 гкал с 01.01.20г =1465,10\*0,06195=90764,40

Водопотребление

Горячая вода

Стоимость 1 куб.м = 90,68

расход за год -0,0467 тыс. куб.м

90,68 х 0,0467=4234,76

Холодная вода

 расход за год 0,05182тыс.куб.м

Стоимость 1 куб.м с 01.01.20= 25,6\*0,02591=1326,59

Водоотведение

расход за год 0,0981 тыс.куб.м

Стоимость 1 куб.м с 01.01.20= 12,25\*0,04905=1201,73

Итого водопотребление: 4234,76+1236,59+1201,73=6574,00

Электроэнергия

Лимит потребления электроэнергии за год -11,87297 квт

Стоимость 1 квт = 8,18

8,18х 11,87297=94271

ИТОГО: 90764,40 +6764+94271=191799,40