АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

БОГОРОДИЦКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Добринского муниципального района Липецкой области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «28» декабря 2012г № 83

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе,

и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет Добринского муниципального района , и членов их семей

 в сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и постановления администрации сельского поселения Добринский сельсовет № 46 « Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области , и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Должностным лицам администрации сельского поселения Добринский сельсовет ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных муниципальных служащих администрации сельского поселения Добринский сельсовет.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию и вступает в силу со дня обнародования.

Глава администрации

сельского поселен А.И.Овчинников

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Богородицкий сельсовет

от «28» декабря 2012г. № 83

Порядок

размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области , и членов их семей

 в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей в сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Добринский сельсовет (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет , его супруге (супругу)

и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Добринский сельсовет, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет, обеспечивается главой администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет:

который:

1) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

2) в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Муниципальные служащие администрации сельского поселения Богородицкий сельсовет несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.